

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА  
работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Республики Карелия «Специальная (коррекционная) общеобразовательная  
школа-интернат № 24»**

**I. Общие положения**

1. Положение об оплате труда работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Карелия «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 24» (далее - Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 3 ноября 2023 г. № 829 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству просвещения Российской Федерации, по видам экономической деятельности», Приказа Министерства образования РК от 07.08.2015 № 1071 (ред. от 13.11.2024) «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений Республики Карелия, в отношении которых Министерство образования и спорта Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, по видам экономической деятельности в области образования». Положение разработано в целях совершенствования системы оплаты труда работников, регламентирует вопросы установления системы оплаты труда работников ГБОУ РК «Школа-интернат № 24» (далее – ОО). Положение является неотъемлемой частью Коллективного договора ОО.

2. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) (далее - оклады), ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливается коллективным договором ОО, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и Республики Карелия, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, в том числе:

- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

- Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2025 год;

- Статьей 130 Трудового кодекса Российской Федерации в который предусмотрены государственные гарантии по оплате труда;

- Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ (ред. от 27.11.2023) «О минимальном размере оплаты труда»;

- Постановлением Конституционного Суда РФ от 23.09.2024 N 40-П;

- Постановления Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 г. № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия»;

- Постановления Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений»;

- Постановления Правительства Республики Карелия от 31.10.2024 г. № 365-П «О внесении изменений в Постановления Правительства Республики Карелия от 29.05.2008 г. № 110-П»;

- Приказа Министерства образования Республики Карелия от 7 августа 2015 года № 1071 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений Республики Карелия, в отношении которых Министерство образования Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, по видам экономической деятельности в области образования»;

- Приказа от 13.11.2024 г. № 679/МОС-П «О внесении изменений в приказ Министерства образования Республики Карелия от 7 августа 2015 года № 1071 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений Республики Карелия, в отношении которых Министерство образования Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, по видам экономической деятельности в области образования»;

- Государственных гарантий по оплате труда;

- Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утверждаемого Правительством Республики Карелия;

- Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утверждаемого Правительством Республики Карелия;

- Рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

- Мнения представительного органа работников.

Система оплаты труда устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

Фонд оплаты труда работников бюджетного учреждения Республики Карелия формируется: в отношении должностей работников, расходы на оплату труда которых полностью или частично осуществляются за счет средств субсидий, предоставляемых из бюджета Республики Карелия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели, предельная численность штатных единиц которых установлена в соответствии с подпунктом "д" пункта 4 Порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Республики Карелия, а также утверждения уставов государственных учреждений Республики Карелия и внесения в них изменений, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 21 октября 2010 года N 228-П (далее - предельная численность штатных единиц работников бюджетного учреждения), - исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке государственному бюджетному учреждению Республики Карелия из бюджета Республики Карелия, а также объемов средств государственных внебюджетных фондов, направленных на возмещение затрат указанных государственных учреждений на оказание медицинских услуг, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности;

в отношении иных должностей работников бюджетного учреждения Республики Карелия, численность которых определяется сверх предельной численности штатных единиц работников бюджетного учреждения, - исходя из объемов средств

государственных внебюджетных фондов, направленных на возмещение затрат указанных государственных учреждений на оказание медицинских услуг, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Минимальная доля средств, направляемых ОО на стимулирующие выплаты, определяется Министерством образования и спорта Республики Карелия.

3. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами ОО о выплатах социального характера или коллективным договором, в случае достижения показателей средней заработной платы всех категорий работников, поименованных в подпункте «а» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

4. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников ОО как по основным должностям, так и по должностям, замещаемым в порядке совместительства.

Оплата труда работников ОО, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей.

5. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с действующим законодательством оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, установленным в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогического работника.

6. Месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, оплаты за сверхурочную работу, оплаты труда за работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, с вредными и (или) опасными условиями труда), полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом)

7. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

8. На обеспечение размеров окладов, ставок заработной платы работников (без учета районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) направляется не менее 70 процентов фонда оплаты труда ОО.

9. Фиксированный размер оклада, ставки заработной платы, размеры и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору) с учетом обязательств по обеспечению достижения показателей средней заработной платы педагогических работников в соответствии с указами Президента Российской Федерации 2012 года.

10. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

## **II. Порядок и условия оплаты труда работников ОО**

11. Система оплаты труда работников ОО устанавливается с учетом:

- основных государственных гарантий по оплате труда работников;
- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждаемых ежегодно Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225;
- раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденных Постановлением Правительства Республики Карелия от 28.05.2008 г. № 110-П.;
- продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, установленной приложением № 1 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 г. № 269;
- особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 апреля 2025 г. № 268;
- отраслевого соглашения;
- настоящего Положения;
- мнения представительного органа работников;
- систем нормирования труда, определяемых Работодателем с учетом мнения представительного органа работников и установленных коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

12. Размеры окладов работников ОО устанавливаются Работодателем в соответствии с квалификационными уровнями профессиональных квалификационных групп (ПКГ) (*Приложение 1 к настоящему Положению*).

13. В случае если профессии (должности) работников, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов устанавливаются по ПКГ.

14. Размеры окладов работников, не включенных в ПКГ, устанавливаются в зависимости от сложности труда в виде окладов.

15. Размеры окладов работников, установленных за норму часов учебной (преподавательской) или педагогической работы за ставку заработной платы работы в неделю (в год), представляют собой фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленные нормы труда (нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы за календарный месяц), без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников установлена приложением № 1 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 г. № 269.

16. Оклады начальников (заведующих) отделов ОО устанавливаются ниже оклада директора на 20 процентов.

17. Доля расходов на оплату административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда ОО не должна превышать 40 процентов.

18. С учетом условий труда работникам ОО устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III настоящего Положения.

19. Работникам ОО устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV настоящего Положения.

20. Условия выплаты материальной помощи работникам ОО, ее конкретные размеры установлены в разделе V «Порядок и условия оказания материальной помощи работникам» настоящего Положения.

### **III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

22. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам ОО устанавливаются выплаты компенсационного характера.

23. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам ОО осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

24. Оплата труда работников ОО, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда. Размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет не менее 4 процентов оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда (Таблица 1). Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

#### **Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда**

Таблица 1

№ п/п	Наименование должности для которых по результатам СОУТ установлен класс условий труда (3.1-3.4.,4)	Установленный по результатам СОУТ класс условий труда	Размер выплаты с учетом применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (в %.)
-------	--	---	--

1.	кухонный рабочий	3.1	4
2.	дворник	3.1	4
3.	водитель	3.1	4
4.	повар	3.2	8

25. Оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями производится в порядке и размере не ниже установленного трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

К заработной плате работников ОО применяются:

- районный коэффициент в размере 1,15;
- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размере 50 % с первого дня работы.

26. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам ОО устанавливается доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

27. К видам выплат компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических и иных работников ОО, но непосредственно связанную с деятельностью ОО, которую работники выполняют только с их письменного согласия и за отдельную плату. Оплата работы производится в соответствии с ее размером, установленным в трудовом договоре или дополнительном соглашении к нему.

К такой дополнительной работе относится в том числе работа по классному руководству, проверке письменных работ, заведованию отделениями учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, руководству предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других видах учебной деятельности, регулирование которой осуществляется графиками, планами, расписаниями, локальными нормативными актами организации, коллективным договором и др. (*Приложение 2*).

28. Доплата за работу в ночное время производится работникам ОО за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в повышенном размере, и составляет 20 процентов части оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. (ст. 154 Трудового кодекса Российской Федерации).

29. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере, одинарной дневной части оклада за день или час работы, всех компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных установленной для них системой оплаты труда, сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере двойной части оклада за день или час работы, всех компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных установленной для них системой оплаты труда, сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. По желанию работника ОО, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть

предоставлен день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

30. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующей системой оплатой труда в учреждении, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ.

31. В случае если начисленная месячная заработная плата работника ОО (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, оплаты за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, с вредными и (или) опасными условиями труда) ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени, установленная законодательством Российской Федерации, и выполнены нормы труда (трудовые обязанности), устанавливается доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) (далее – доплата).

Доплата к начисленной месячной заработной плате работника государственного учреждения Республики Карелия устанавливается без учета доплат за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий (должностей) (в том числе за выполнение педагогическим работником с письменного согласия дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, не входящих в его должностные обязанности в соответствии с квалификационными характеристиками по замещаемой им должности, и (или) за выполнение учебной (преподавательской) работы сверх установленной нормы часов учебной (преподавательской) работы), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работы и выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Работнику ОО, не полностью отработавшему месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и не полностью выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени (выполненному объему работы) и включается в расчет среднего заработка.

Доплата к начисленной месячной заработной плате устанавливается в абсолютной величине.

Размер доплаты работнику ОО определяется по формуле:  $D = P_m - P_n$ , где:  $D$  - размер доплаты;  $P_m$  - минимальный размер оплаты труда (либо минимальная заработная плата в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом);  $P_n$  - размер начисленной месячной заработной платы работнику ОО, отработавшему за этот период норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и выполнившему нормы труда (трудовые обязанности) (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, оплаты за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, с вредными и (или) опасными условиями труда).

#### **IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

31. В целях поощрения за выполненную работу работникам ОО устанавливаются виды выплат стимулирующего характера в соответствии с Перечнем выплат стимулирующего характера (*Приложение № 3 к настоящему положению*).

32. Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет средств субсидий, поступающих из бюджета Республики Карелия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ), субсидий на иные цели, средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования.

33. В ОО установлены виды стимулирующих выплат в соответствии с п. 31 настоящего положения. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно, не носят постоянного характера, не гарантированы и зависят, в первую очередь от результатов качества работы, могут быть изменены по окончании премиального периода (месяц), могут быть сняты. Размеры ежемесячных выплат по итогам премиального периода определяются на основе данного Положения. Единоразовые выплаты стимулирующего характера производятся разово, не носят постоянного характера, не гарантированы и зависят, в первую очередь, от результатов качества работы, выплачиваются на основании показателей критериев качества и результативности труда работников.

34. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в ОО самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, в соответствии с настоящим Положением.

35. Фонд стимулирующих выплат состоит из двух частей.

Первая часть «Фонд выплат с целью исполнения обязательных требований действующего законодательства», который предполагает выплаты по таким обязательствам ОО перед работниками, как выплаты, связанные с выполнением целевых показателей по минимальному размеру оплаты труда работникам (МРОТ), выплаты педагогическим работникам в целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года о доведения средней заработной платы отдельных категорий работников до уровня средней заработной платы по региону, оплата трех дней по листу временной нетрудоспособности работников, оплата замены уроков педагогических работников, компенсационные выплаты и иное.

Вторая часть - «Премияльный фонд». Премияльный фонд в свою очередь делится на две части: фонд, распределяемый комиссией по распределению стимулирующих выплат ОО и Фонд директора ОО.

*Под Фондом выплат с целью исполнения обязательных требований действующего законодательства*, понимаются финансовые средства, имеющиеся в фонде стимулирующих выплат ОО. Выплаты из данного фонда, при наличии в нем средств, производятся по принятым обязательствам ОО в соответствии с действующим законодательством и п. 31. настоящего Положения.

*Под Премияльным фондом* понимаются финансовые средства фонда стимулирующих выплат, образовавшиеся (оставшиеся) после выплат по первой части фонда стимулирующих выплат «Фонд выплат с целью исполнения обязательных требований действующего законодательства». Премияльный фонд состоит из двух частей: Фонд, распределяемый комиссией по распределению стимулирующих выплат ОО и Фонд директора ОО. Выплаты из Премияльного фонда, при наличии в нем средств, производятся в первую очередь по принятым обязательствам о ежемесячных стимулирующих выплатах. Выплаты из Премияльного фонда распределяется таким образом, чтобы на выплаты:



- педагогическим работникам ОО расходовалось не менее 60% финансовых средств фонда;
- иным работникам ОО расходовалось не более 40% финансовых средств фонда.

Средства Премияльного фонда (60%), выделяемые на стимулирующие выплаты педагогическим работникам, распределяются в следующих пропорциях: всем педагогическим работникам в равных долях - 50%, по рейтинговым картам педагогических работников - 50%. Фонд, распределяемый комиссией по распределению стимулирующих выплат ОО, составляет 60% от общей суммы Премияльного фонда. Решение о распределении данной части фонда принимается на заседании комиссии по распределению стимулирующих выплат, Протокол подписывают председатель и секретарь комиссии, далее издается приказом по ОО. Приказ о назначении стимулирующих выплат издается на основании протокола заседания комиссии и должен содержать табличную форму, в которой указывается список работников, утвержденный комиссией и размер стимулирующих выплат.

Фонд директора ОО составляет 40% от общей суммы «Премияльного фонда», распределяется по усмотрению директора ОО на педагогических и иных работников ОО. Решение о распределении фонда директор принимает единолично без согласования с комиссией по распределению стимулирующих выплат. Решение оформляется приказом по ОО. Выплаты, назначаемые из фонда директора ОО производятся при наличии финансовых средств в ФОТ. Размер выплат предельными размерами не ограничиваются, выплаты, связанные с трудовой деятельностью работников, назначаются за: выполнение срочных и особо важных работ, выполнение работ больших объемов в кратчайшие сроки с высокими результатами, выполнение поручений, связанных с общественно-полезной деятельностью по заказу ОО, активное участие в мероприятиях, проводимых в ОО, активное участие в подготовке ОО к новому учебному году, в связи с юбилейными датами, выходом на пенсию, молодым специалистам и числа педагогических работников и иные случаи, не предусмотренные данным перечнем.

36. Снятие выплат определяется по следующим причинам:

- окончание срока действия стимулирующих выплат;
- окончание выполнения дополнительных работ, по которым были определены доплаты;
- снижение качества работы, за которую были определены надбавки; отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были определены доплаты;
- за нарушение трудовой дисциплины (опоздания, отсутствие на работе без уважительной причины, невыполнение должностных обязанностей и приказов по ОО и т.п.). Снятие выплат производится на основании решения комиссии, оформленного протоколом, утверждается приказом ОО. Директор ОО издает приказ о снятии выплат, с которым знакомит работника под роспись.

37. Выплаты к окладам определяемые в указанном выше порядке, суммируются по каждому из оснований.

38. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников ОО устанавливаются с учетом разрабатываемых в ОО показателей и критериев оценки эффективности труда работников (*Приложение 3*).

39. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются при достижении показателей эффективности деятельности работника.

40. В целях повышения эффективности деятельности работников за выполненную работу в ОО премия по итогам работы за отчетный период выплачивается с учетом выполнения установленных показателей и критериев оценки эффективности труда. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

41. Условия назначения выплат стимулирующего характера установлены приложениями к настоящему Положению, а также коллективным договором установлены требования к документам, подтверждающим достижение показателя эффективности, дата начала осуществления выплаты за достижение показателя эффективности, продолжительность осуществления выплаты, периодичность ее осуществления, размер либо порядок определения размера выплаты и иные условия осуществления выплаты.

42. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Приложениями к настоящему Положению, определен конкретный размер выплаты стимулирующего характера, порядок расчета такого размера, исходя из размера фонда оплаты труда ОО, показателей эффективности, достигнутых коллективом за соответствующий период, и иных обстоятельств.

43. Выплаты стимулирующего характера работникам, занятым на условиях совместительства или на условиях неполного рабочего времени, производятся пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ.

## **V. Порядок и условия оказания материальной помощи работникам**

44. Материальная помощь - денежная выплата, предоставляемая работникам ОО, нуждающимся в материальной поддержке в том числе в трудных жизненных ситуациях.

45. Финансирование расходов на оказание материальной помощи работникам (п. 7.3. коллективного договора) осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда работников ОО, утвержденного на текущий финансовый год.

46. Решение об оказании материальной помощи принимается Работодателем на основании личного заявления Работника в пределах выделенных средств, предусмотренных на указанные цели.

Работникам, нуждающимся в материальной поддержке, материальная помощь может быть предоставлена в следующих случаях и размерах:

- в случае уничтожения недвижимого имущества Работника вследствие непреодолимой силы (пожар, наводнение, засуха и пр.) от 1000 рублей;
- в случае возникновения у Работника необходимости произвести значительные расходы на лечение самого Работника либо членов его семьи от 1000 рублей;
- в случае возникновения у Работника непредвиденных расходов, связанных со смертью родственников и с другими жизненными обстоятельствами от 1000 рублей;
- в иных жизненных ситуациях: обучение, отпуск, праздничные дни, юбилейные даты от 1000 рублей.

47. Конкретный размер предоставляемой Работнику материальной помощи определяется Работодателем в зависимости от материального положения Работника и сложившейся трудной жизненной ситуации.

48. Размеры материальной помощи, а также порядок ее выплаты директору ОО определяются в соответствии с утвержденным в установленном порядке приказом Министерства образования и спорта Республики Карелия.

## **VI. Условия оплаты труда директора ОО, его заместителей**

49. Условия оплаты труда директора ОО устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

50. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора ОО и среднемесячной заработной платы работников ОО (без учета руководителя, заместителей руководителя), а также предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей директора ОО и среднемесячной заработной платы работников ОО (без учета руководителя, заместителей руководителя) устанавливаются Министерством образования и спорта Республики Карелия.

51. Соотношение среднемесячной заработной платы директора ОО его заместителей и главного бухгалтера ОО и среднемесячной заработной платы работников ОО (без учета руководителя и заместителей руководителя), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год и определяется путем деления среднемесячной заработной платы директора ОО, заместителей руководителя на среднемесячную заработную плату работников ОО (без учета руководителя, заместителей руководителя). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".

52. Заработная плата директора ОО и его заместителей состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

53. Размер должностного оклада директора ОО определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости ОО.

Должностные оклады заместителей директора ОО устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада директора ОО.

Среднемесячная заработная плата за год директора ОО не должна превышать среднемесячную заработную плату за год руководителя Министерства образования и спорта Республики Карелия.

При расчете соотношения среднемесячной заработной платы за год для целей, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, не учитываются выплаты за работу по совместительству, работу, выполняемую путем совмещения профессий (должностей), а также компенсации, выплачиваемые при прекращении трудового договора, в том числе за неиспользованные отпуска.

54. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для директора ОО, его заместителей в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами Республики Карелия.

55. Выплаты стимулирующего характера выплачиваются директору ОО по решению Министерства образования и спорта Республики Карелия с учетом достижения показателей государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ), выполнения квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации) а также показателей эффективности деятельности ОО и директора ОО, утвержденных в установленном порядке приказом Министерства образования и спорта Республики Карелия.

## **VII. Почасовая оплата труда**

56. Почасовая оплата труда применяется при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

57. Размер почасовой оплаты труда устанавливается Работодателем.

**Размеры  
должностных окладов работников ГБОУ РК «Школа-интернат № 24»**

1. Размеры должностных окладов работников ГБОУ РК «Школа-интернат № 24» установленных на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования":

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников	
2-й квалификационный уровень: педагог организатор, социальный педагог, педагог дополнительного образования	7 710 рублей
3-й квалификационный уровень: педагог-психолог, воспитатель	7 932 рублей
4-й квалификационный уровень: учитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, тьютор	10 860 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений	
1-й квалификационный уровень: заведующий отделом воспитательной работы	16001 рублей

2. Размеры должностных окладов работников ГБОУ РК «Школа-интернат № 24», занимающих должности служащих, установленных на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих":

Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей служащих второго уровня	
2-й квалификационный уровень: заведующий складом	7200 рублей
3-й квалификационный уровень: заведующий производством	7208 рублей
Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей служащих третьего уровня	
1-й квалификационный уровень: документовед, специалист по кадрам, инженер-энергетик, системный администратор	7221 рублей
4-й квалификационный уровень: ведущий экономист, ведущий юрисконсульт	12743 рублей

3. Размеры окладов работников ГБОУ РК «Школа-интернат № 24», осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих, установленных на основе отнесения их к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих":

Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих первого уровня	
1-й квалификационный уровень: кухонный рабочий, кастелянша, уборщик служебных помещений, дворник, вахтер, сторож	4 801 рублей
Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих второго уровня	
1-й квалификационный уровень: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, повар	5224 рублей
3-й квалификационный уровень: водитель автомобиля	6 612 рублей
4-й квалификационный уровень: контролер технического состояния автотранспортных средств	7215 рублей

4. Размеры окладов работников ГБОУ РК «Школа-интернат № 24» занимающих должности, не включенные в соответствующие квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп:

ассистент (помощник)	5421 рублей
системный администратор	7221 рублей
специалист по охране труда	7221 рублей
начальник документационно-правового и планово-экономического отдела	16001 рублей

**Перечень  
видов критериев и размеров выплат компенсационного характера  
работникам ГБОУ РК «Школа-интернат №24»**

Для выплат, указанных в приложении в рублях, обозначена минимальная сумма выплаты, максимальная сумма выплаты не ограничена.

Выплаты, носят ежемесячный характер на период действия поручения, в соответствии с трудовым договором или дополнительным соглашением к нему.

№ п/п	Наименование выплаты	Условия выплаты	Размер выплаты с учетом применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (в руб.)
1	2	3	4
<b>1. Выплаты компенсационного характера педагогическим работникам за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности, но непосредственно связанную с деятельностью ОО</b>			
1.1	Заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытным участком	Наличие Оплата назначается за каждый кабинет	345
1.2	Проверка письменных работ	Наличие Оплата назначается за каждый класс <ul style="list-style-type: none"> <li>– учитель русского языка и математики в классах, где реализуются АООП вариант 1;</li> <li>– учитель начального общего образования в классах, где реализуются АООП вариант 1;</li> <li>– учитель (иной)</li> </ul>	115  92  57
1.3	Руководство методическим объединением	Наличие	5775
1.4	Классное руководство  Сопровождение	Наличие <ul style="list-style-type: none"> <li>– в классах, где реализуются АООП вариант 1,</li> <li>– в классах, где реализуются АООП вариант 2;</li> <li>– обучающегося чье обучение организовано на дому (реализуется СИПР)</li> </ul>	2069  1724  575

1.5	Исполнение функций дежурного работника	Наличие	230
1.6	Оснащение учебного процесса методическими материалами	Наличие	115
1.7	Оснащение учебного процесса раздаточным материалом мастерские кабинеты: технологии, ИЗО, дополнительного образования	Наличие	660
1.8	Работа в автоматизированной информационной системе «Электронная школа»	Наличие	345
1.9	Разработка и реализация проекта	Наличие	3450
1.10	Оформление выставок\Оформление помещений ОО к праздникам и иным мероприятиям	Наличие	2069
1.11	Подготовка и участие обучающихся в спортивных соревнованиях	Наличие	5775
1.12	Изготовление сувениров, декораций для использования в УВР	Наличие	5775
1.13	Музыкальное обеспечение мероприятий\Музыкальное оформление мероприятий	Наличие	5775 2069
1.14	Руководство объединением дополнительного образования, в том числе разработка и реализация программ дополнительного образования	Наличие	3450
1.15	Руководство вокальной группой	Наличие	5775
1.16	Руководство школьной газетой (редактор)	Наличие	5775
1.17	Руководство школьным медиацентром	Наличие	5775
1.18	Руководство музейно-образовательным комплексом (музеем в его составе)	Наличие	5775
1.19	Руководство школьным спортивным клубом	Наличие	5775
1.20	Руководство школьным театром (студией)	Наличие	5775
1.21	Руководство школьным родительским клубом	Наличие	5775
1.22	Ведение официального сайта ОО, страницы ОО в социальных сетях (госпаблик)	Наличие	1150
1.23	Подготовка, ведение, заполнение документации не включенной в перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическим работником при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 21.07.2022 г. №582	Наличие – Классный руководитель; – Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог; – Иной педагогический работник.	2069 1150 575
1.24	Осуществление наставничества за молодым специалистом	Наличие	3450
1.25	Выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других видах учебной деятельности, регулирование которой осуществляется графиками, планами, расписаниями, локальными нормативными актами организации, коллективным договором	Наличие	1150

1.26	Осуществление взаимодействия с обучающимися, их родителями (законными представителями), другими работниками ОО и иными гражданами в электронной форме с использованием платформы МАХ.	Наличие <ul style="list-style-type: none"> <li>– Классный руководитель;</li> <li>– Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог;</li> <li>– Иной педагогический работник.</li> </ul>	287 115 57
<b>2. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности работников ОО, но непосредственно связанную с деятельностью ОО</b>			
			<i><b>в рублях</b></i>
2.1	За участие в работе комиссий: бракеражной, по распределению надбавок из стимулирующего фонда и др.	Наличие <ul style="list-style-type: none"> <li>- председатель</li> <li>- секретарь</li> <li>- члены комиссии</li> </ul>	660 495 345
2.2	Выполнение обязанностей секретаря: Совет учреждения, Педагогический совет, Методический совет, Общее собрания работников ОО Психолого-педагогический консилиум и др.	Наличие Оплата назначается за каждое объединение	345
2.3	Обработка поверхностей с применением дезинфицирующих средств, проветривание помещения, рециркуляция воздуха в кабинетах, за которыми закреплено заведование	Наличие Оплата назначается за каждый кабинет	230



**Перечень  
выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления.  
Показатели и критерии оценки эффективности труда работников  
ГБОУ РК «Школа-интернат №24»**

Для выплат, указанных в приложении:

- в рублях обозначена минимальная сумма выплаты, максимальная сумма выплаты не ограничена;

- в процентах обозначена окончательная сумма выплаты.

№ п\п	Виды выплаты/ Показатели и критерии оценки эффективности труда работников	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты
1.	<i>Выплаты за сложность и напряженность работы</i>	<i>в рублях</i>	<i>Выплаты носят разовый характер</i>
1.1	качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью ОО	69,70	Наличие
1.2	выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности ОО	69,70	Наличие
1.3	трудовой вклад работника в выполнение проводимых ОО мероприятий	69,70	Наличие
1.4	организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа ОО среди населения;	69,70	Наличие
1.5	качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;	69,70	Наличие
1.6	участие в выполнении важных работ, мероприятий	69,70	Наличие
1.7	разработка и внедрение рационализаторских предложений	69,70	Наличие
1.8	использование новых эффективных технологий в процессе работы	69,70	Наличие
1.9	Иные показатели, условия и достижения	69,70	Наличие
2.	<i>Выплаты за наличие одной ученой степени кандидата наук или доктора наук, область знаний по которым соответствует направлениям подготовки (специальностям), необходимым для исполнения должностных обязанностей</i>	<i>% к окладу</i>	<i>Выплаты носят ежемесячный характер</i>
2.1	ученая степень кандидата наук	5	Наличие
2.2	ученая степень доктора наук	10	Наличие
3.	<i>Выплаты за наличие одного почетного звания Российской Федерации в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника, или за наличие одного почетного звания Республики Карелия в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника</i>	<i>% к окладу</i>	<i>Выплаты носят ежемесячный характер</i>
3.1	Почетное звание Российской Федерации	8	Наличие
3.2	Почетное звание Республики Карелия	5	Наличие
4.	<i>Выплаты за наличие квалификационной</i>	<i>% к окладу</i>	<i>Выплаты носят ежемесяч-</i>

	<i>категории в соответствии с законодательством</i>		<i>ный характер</i>
4.1	Первая квалификационная категория	10	Наличие
4.2	Высшая квалификационная категория	15	Наличие
4.3	Педагог-методист	15	Наличие
4.4	Педагог-наставник	15	Наличие
5.	<i>Выплаты за классность водителям автомобилей</i>	<i>в рублях</i>	<i>Выплаты носят ежемесячный характер</i>
5.1	1 класс	3500,00	Наличие
5.2	2 класс	1253,94	Наличие
5.3	3 класс	696,97	Наличие
6.	<i>Премияльные выплаты по итогам работы за месяц</i>	<i>в рублях</i>	<i>Выплаты носят ежемесячный характер</i>
6.1	Работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью	348,48	Наличие
6.2	Работа без больничных	209,09	Назначается в случае отсутствия листка нетрудоспособности в течение учебной четверти, выплата назначается по итогам предыдущей учебной четверти
6.3	Иные показатели, условия и достижения	69,70	Наличие
7.	<i>Премияльные выплаты (разовые) за выполнение особо важных и сложных заданий</i>	<i>в рублях</i>	<i>Выплаты носят разовый характер</i>
7.1	Участие в семинарах, конференциях, круглых столах, трансляция собственного педагогического опыта по учебной, коррекционной работе (с указанием даты и темы) различных уровней проводимых ОО	69,70 139,39 209,09	Наличие – школьный – региональный – федеральный
7.2	Участие в международных, всероссийских, региональных научных мероприятиях (конференциях, научных семинарах (форумах), конгрессах, симпозиумах) с докладом	69,70	Наличие
7.3	Непосредственное участие в реализации федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов	69,70	Наличие
7.4	Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	69,70	Наличие
7.5	Непосредственное участие в конкурсах, выполнении грантов, договоров гражданско-правового характера и других приносящих доход мероприятиях	69,70	Наличие
7.6	Непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ в области образования	69,70	Наличие
7.7	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки	69,70	Наличие
7.8	Достижения в инновационной деятельности ОО	69,70	Наличие
7.9	Участие в реализации мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей и молодежи в общеобразовательных организациях	69,70	Наличие
7.10	Участие в организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	69,70	Наличие

7.11	Участие в разработке и реализации адаптированных основных общеобразовательных программ, адаптированных общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования, методических разработок различных уровней	69,70 139,39 209,09	Наличие – школьный – региональный – федеральный
7.12	Работа с обучающимися из социально неблагополучных семей	69,70	Наличие
7.13	Использование в деятельности современных образовательных технологий	69,70	Наличие
7.14	Наличие учебно-методических комплексов, в том числе на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	69,70	Наличие
7.15	Наличие подготовленных педагогическими работниками обучающихся - победителей и призеров конкурсов и соревнований различных уровней	69,70 139,39 209,09 300,00	Наличие – школьный – региональный – федеральный – международный
7.16	Руководство практикой студента	696,97	Наличие
7.17	Участие в выполнении программы развития ОО;	69,70	Наличие
7.18	Организация, проведение или участие в профориентационных мероприятиях, организованных ОО;	69,70	Наличие
7.19	Участие в инновационной деятельности ОО	69,70	Наличие
7.20	Использование новых эффективных технологий в процессе работы	69,70	Наличие
7.21	Изготовление учебных пособий к урокам, занятиям, мероприятиям, оформление ОО к праздникам	69,70	Наличие
7.22	Подготовка обучающихся к экзаменам	209,09	Наличие
7.23	Участие в работе, творческих групп по подготовке и проведению мероприятий различных уровней	69,70 139,39 209,09	Наличие – школьный – региональный – федеральный
7.24	Участие в организации сетевого взаимодействия ОО с социумом (подростковые клубы, учреждения соц. службы и учреждения культуры и т.д.)	69,70	Наличие
7.25	Участие в реализации социально значимых проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)	69,70 139,39	Наличие – Краткосрочные проекты – Долгосрочные проекты
7.26	Получение грамоты, благодарственного письма регионального, федерального уровней	696,97	Наличие
7.27	Особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения ОО)	300,00	Наличие
7.28	Качественное и оперативное выполнение особо срочных, важных работ (заданий, мероприятий)	2090,91	Наличие
7.29	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа российского образования и обра-	3500,00	Наличие

	зовательной организации различных уровней		
8.	<i>Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет</i>	<i>% к окладу</i>	<i>Выплаты носят ежемесячный характер</i>
8.1	Стаж работы в ОО от 10 до 20 лет	1	Наличие
8.2	Стаж работы в ОО от 20 до 30 лет	2	Наличие
8.3	Стаж работы в ОО более 30 лет	3	Наличие
9.	<i>Выплата молодым специалистам из числа педагогических работников государственных образовательных организаций Республики Карелия, подведомственных Министерству образования и спорта Республики Карелия, Министерству культуры Республики Карелия, Министерству здравоохранения Республики Карелия</i>	<i>в рублях</i>	<i>Выплаты носят разовый характер, за исключением п.9.1.</i>
9.1	Молодым специалистам из числа педагогических работников - это согласно ч.6 статьи 2 Федерального закона от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 6 настоящего Федерального закона), завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу в соответствии с полученной квалификацией (не считая периода отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет, периода прохождения военной службы по призыву)	2090,91	Наличие после каждого месяца работы в течение трех лет ежемесячно
9.2	Молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые поступивших на работу по полученной специальности в течение одного года со дня окончания образовательной организации (не считая периода отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет, периода прохождения военной службы по призыву) и продолжающих работу в ОО	60606,06	Наличие после каждого года работы в течение трех лет Единовременно
9.3	Молодым специалистам из числа педагогических работников, при вступлении в первый брак, рождении ребенка	3500,00	Наличие Единовременно